

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВЕРХНЕМЕДВЕДИЦКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
КУРСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

305504, Курская область, Курский район, д.Верхняя Медведица, ул.Советская д.17-Д  
e-mail: [kurskii87@mail.ru](mailto:kurskii87@mail.ru). 59-07-04

СОГЛАСОВАНО

на заседании родительского комитета  
МБОУ «Верхнемедведицкая СОШ»  
Протокол № 5 от 15.06.22

ПРИНЯТО

на педагогическом совете  
МБОУ «Верхнемедведицкая СОШ»  
Протокол № 5 от 18.08.22

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 18 от 18.08.2022 г.  
Директор О.В. Косилова



## Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

## **1. Общие положения**

1.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа представляет собой комплекс основных характеристик образования, в котором должны быть отражены концептуальные, содержательные и организационные подходы к образовательной деятельности и ее результативности.

1.2. Настоящее Положение о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года;

- Приказом Министерства Просвещения РФ от 03.09.2019 №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;

- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года (утв. Распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022г. № 678-р);

- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Верхнемедведицкая средняя общеобразовательная школа» Курского района Курской области (далее - Школа).

1.3. Положение определяет порядок проектирования, экспертизы и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.4. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- укрепление здоровья;
- организацию свободного времени;
- обеспечение адаптации к жизни в обществе;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно- патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

## **2. Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ**

2.1. Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ осуществляется по инициативе администрации Школы (на основании исследования общественного заказа) педагогами



дополнительного образования. Педагог дополнительного образования - разработчик программы несет ответственность за наличие программы и ее соответствие нормативным актам Российской Федерации и локальным нормативным актам Школы.

2.2. Содержание дополнительных общеразвивающих программ должно соответствовать:

□ достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно- национальным особенностям региона;

□ определенному уровню общего образования (начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования; направленностям дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ);

□ интересам и потребностям обучающихся.

2.3. Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ строится на следующих принципах:

□ свобода выбора Программ и режима их освоения;

□ соответствие Программ и форм дополнительного образования возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся;

□ вариативность, гибкость и мобильность Программы;

□ разноуровневость (ступенчатость) Программ;

□ модульность содержания Программ, возможность взаимозачета результатов;

□ ориентация на планируемые результаты образования;

□ творческий и продуктивный характер Программ;

□ ориентация на открытый и сетевой характер реализации Программ.

2.4. Разработчик Программы самостоятельно определяет: цель, задачи Программы, направленность, актуальность, содержание, последовательность изучения тем и количество часов на освоение, продолжительность и частоту занятий в неделю, состав обучающихся по Программе (по возрасту, по уровню развития и др.), формы и методы организации образовательного процесса, условия реализации Программы, планируемые результаты и критерии их оценивания.

2.5. Разработка Программы осуществляется педагогом дополнительного образования в течение учебного года, предшествующего году начала реализации программы.

2.6. Методическое сопровождение деятельности педагога дополнительного образования по разработке Программы и консультативную помощь на протяжении всего процесса реализации Программ оказывают районные методисты учреждений дополнительного образования.

2.7. Программа определённой направленности имеет следующую структуру (состоит из следующих разделов):

**«Комплекс основных характеристик программы»**

1.1. Пояснительная записка

1.2. Цель программы

- 1.3. Задачи программы
- 1.4. Планируемые результаты
- 1.5. Учебный план
- 1.6. Содержание учебного плана

### **«Комплекс организационно-педагогических условий»**

- 2.1. Календарный учебный график
- 2.2. Условия реализации программы
- 2.3. Формы аттестации, виды контроля, и оценочные материалы
- 2.4. Рабочая программа воспитания
- 2.5. Список литературы

#### **2.7.1. Титульный лист** включает:

- наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем рассмотрена (Педагогическим советом, номер протокола, дата);
- где, когда и кем утверждена программа (гриф утверждения программы с указанием ФИО директора школы, даты и номера приказа);
- название программы;
- уровень программы;
- адресат программы (возраст обучающихся, на которых рассчитана программа);
- объем часов;
- срок реализации программы;
- Ф.И.О., должность разработчика (ов) программы.

#### **2.7.2. Пояснительная записка**

2.7.2.1. Начинается с информации о направленности Программы.

**Направленность программы** – техническая, физкультурно-спортивная; **актуальность** – своевременность, современность предлагаемой программы, соответствие государственной политике в области дополнительного образования, социальному заказу общества и ориентирование на удовлетворение образовательных потребностей детей и родителей); **новизна**, отличительные особенности (при наличии) – характерные свойства, отличающие Программу от других, отличительные черты, основные идеи, которые придают Программе своеобразие; **адресат программы** (характеристика категории обучающихся по Программе); **условия реализации программы**.

2.7.2.2. **Адресат программы** – характеристика категории обучающихся по Программе; физическое здоровье детей (наличие/отсутствие противопоказаний) и т.п.

2.7.2.3. **Условия реализации программы** – это условия набора и формирования групп, режим занятий, возможность и условия зачисления в группы обучения, продолжительность образовательного процесса (объем (часы) и срок (года реализации), особенности организации образовательного процесса (этапы, модули, ступени).



2.7.2.4. Формы занятий, формы организации деятельности на занятии, необходимое материально-техническое обеспечение программы (описание необходимых материально-технических условий, индивидуальные образовательные маршруты и т.д.).

2.7.2.5. Особенности организации образовательного процесса – это кадровое обеспечение реализации программы (при необходимости сетевого взаимодействия, интеграции с другими программами, приглашения специалистов для реализации отдельных тем и т.п.).

2.7.2.6. При формулировании **условий реализации Программы**, необходимо учитывать, что списочный состав групп формируется в соответствии с технологическим регламентом и с учетом вида деятельности, санитарных норм, особенностей реализации Программы.

2.7.2.7. Норма наполняемости: не менее 15 человек.

2.7.2.8. **Объем и сроки освоения Программы**, определяются на основании уровня освоения и содержания Программы, а также с учетом возрастных особенностей обучающихся.

2.7.3. **Цель Программы**. Специфика современного взгляда на образование предопределяет деятельностно-ориентированный характер цели и задач, фиксацию в них планируемых изменений в деятельности учащегося.

Цель программы:

- Формулировка цели должна отображать конечный результат реализации программы;
- Цель должна быть достижима в рамках программы;
- Формулировка цели должна быть понятной и лаконичной;
- Цель не должна расходиться с направленностью, актуальностью, содержанием программы.

2.7.4. **Задачи Программы** подразделяются на: воспитательные, развивающие и обучающие. Выполнение поставленных задач - поэтапный способ достижения цели Программы, т.е. тактика педагогических действий.

Задачи должны раскрывать логику достижения цели при организации практической деятельности обучающихся, быть конкретными, четко сформулированными, понятными всем участникам образовательного процесса.

В пояснительной записке прописываются задачи общие (на всю программу).

• Воспитательные задачи, то есть отвечающие на вопрос, какие ценностные ориентиры, отношения, личностные качества, смыслы будут сформированы;

• Развивающие задачи, то есть связанные с развитием творческих способностей, возможностей, внимания, памяти, мышления, воображения, речи, волевых качеств и т.д.

• Обучающие задачи, то есть отвечающие на вопрос, что узнает, в чем разберётся, какие представления получит, чем овладеет, чему научится, освоив Программу обучающийся.

2.7.5. **Планируемые результаты** – результаты, получаемые обучающимися в результате освоения Программы, совокупность личностных



качеств и компетенций (знаний, умений, навыков), приобретаемых обучающимися в ходе освоения Программы.

Формулируются с учетом цели, задач обучения, развития и воспитания, уровня освоения программы и содержания.

**2.7.6. Учебный план Программы** по каждому году обучения включает в табличной форме: общий перечень разделов или тем, количество часов по году обучения, количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические, формы аттестации или контроля.

**2.7.7. Содержание учебного плана.** Содержание обучения раскрывается через описание разделов и тем Программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей.

**2.7.8. Календарный учебный график** определяет даты начала и окончания учебного года, количество учебных недель, часов; режим занятий по форме согласно.

**2.7.9. Оценочные и методические материалы** содержат основные составляющие УМК: педагогические методики и технологии, дидактические материалы, систему контроля результативности обучения с описанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, а также их периодичности, информационные источники, используемые при реализации программы

Методическое обеспечение Программы включает обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т. д.). Дидактический и лекционный материал, методики по исследовательской работе, тематику опытнической или исследовательской работы и т.д.

Информационные источники, используемые при реализации программы, оформляются на отдельном листе под заголовком – «Литература» и состоит из списка литературы, рекомендуемой составителем программы педагогам, родителям и детям (если в этом есть необходимость). Список электронных образовательных ресурсов (если таковой имеется), используемых при составлении программы оформляется под заголовком – «Электронные ресурсы». Оформление информационных источников.

**2.7.10.** В период школьных каникул могут быть реализованы краткосрочные программы (модули) с переменным составом учащихся.

**2.7.11.** Утверждение Программы осуществляется в соответствии с Уставом образовательной организации и на основании настоящего Положения.

### **3. Процедура утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ**

**3.1.** С целью предоставления качественного образования Школа осуществляет внутреннюю экспертизу по отношению ко всем Программам, разрабатываемым в образовательном учреждении.

**3.2.** Внутренняя экспертиза Программ осуществляется в два этапа:

- 1) экспертиза Программы заместителем директора по ВР;
- 2) рассмотрение программы на Педагогическом совете Учреждения (результаты рассмотрения Программы на Педагогическом совете Учреждения протоколируются).

3.3. Экспертиза осуществляется исходя из следующих критериев: актуальность, стратегичность, соответствие требованиям данного Положения, научная обоснованность (психолого-педагогическая), системность раскрытия содержания, комплексность структурных элементов, технологичность (вариативность), безопасность образовательного процесса, возможность реализации программы, стиль и логичность изложения, оформление программы.

3.4. Принимается Программа Педагогическим советом Школы (в соответствии с уставом Школы), результат протоколируется (номер протокола, дата);

3.5. Утверждение Программы осуществляется приказом директора школы.

3.6. Ответственность за процедуру и качество проведения внутренней экспертизы Программ несет заместитель директора по ВР.

#### **4. Реализация дополнительных общеразвивающих программ**

4.1. Педагоги дополнительного образования, в соответствии с уровнем квалификации, могут использовать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, разработанные другими педагогами дополнительного образования, по согласованию с разработчиком(ами) программы и администрацией школы.

4.2. Школа реализует дополнительные общеразвивающие программы в течение всего учебного года, *включая каникулярный период*, с использованием кадровых и материальных ресурсов Школы.

4.3. При реализации Программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

4.4. Педагог дополнительного образования, реализующий дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу, обязан обеспечивать качество реализации Программы (курса, дисциплины, модуля), а также объективность контроля достижений учащихся.

4.5. В процессе образовательной деятельности по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе педагог ведет утвержденную в Школе документацию с обязательным соблюдением сроков, определенных нормативными документами Школы.



## **5. Порядок корректировки Программы**

5.1. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы при необходимости / на усмотрение педагога дополнительного образования или администрации Школы корректируются (обновляются) с учетом изменений в нормативно-законодательной базе, развития науки, техники, культуры, технологий и социальной сферы.

5.2. Корректировка дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы осуществляется педагогом дополнительного образования, реализующим программу, ежегодно в сроки, установленные Школой.

5.2.1. Обновлённая программа проходит внутреннюю экспертизу в установленном данным Положением порядке.



В настоящем Положении проинформировано,  
проинформировано и скреплено печатью  
8 (восемь) листа (ов)  
Директор школы \_\_\_\_\_  
Косилова Ольга Владимировна

