

305504, Курская область, Курский район, д. Верхняя Медведица, ул. Советская, д. 17 -Д

e-mail: [kurskii87@mail.ru](mailto:kurskii87@mail.ru) т. 59-07-04

от 01 сентября 2022 года

№ 1-164

### Об организации горячего питания в 2022-2023 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», в целях создания необходимых условий для организации питания, охраны и укрепления здоровья обучающихся

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 02 сентября 2022 года горячее питание обучающихся в школе в соответствии с примерным меню и провести необходимую работу по организации горячего питания обучающихся.
2. Назначить заместителя директора по ВР Трофименко Анастасии Николаевну ответственной за организацию горячего питания.
3. Ответственному за организацию горячего питания Трофименко А.Н.:
  - составить базу данных по льготному питанию и систематически ее корректировать в соответствии с нормативно-правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровней.
  - своевременно оформлять необходимую документацию (отчеты по льготному питанию и др.) и предоставлять ее в бухгалтерию школы;
  - своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям (законным представителям).
4. Утвердить меню горячего питания обучающихся (Приложение №1).

4. Установить следующий режим посещения столовой:

1-4 классы

Завтрак

с 09.45 до 09.55

Обед

с 12.40 до 12.55

5-7 классы

Обед

с 10.40 до 10.55

8-11 классы

Обед

с 11.40 до 11.55

5. Классным руководителям:

- строго контролировать график посещения обучающимися столовой;
- контролировать мытье рук с применением дезсредств;
- обеспечить соблюдение правил личной гигиены обучающихся класса;
- ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи обучающихся класса.

6. Медицинскому работнику школы:

- проводить своевременную профилактическую работу с целью пропаганды здорового образа жизни;
- ежедневно следить за состоянием кухонной посуды и спец.инвентаря,
- ежедневно контролировать условия хранения продуктов и соблюдение сроков их реализации,
- ежедневно контролировать качество и полноту раздачи готовой пищи .

7. Дежурному учителю:

- не допускать вход в обеденный зал обучающихся и работников школы в верхней одежде;
- не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы;
- следить за соблюдением дисциплины.

8. Ответственность за полное и рациональное использование средств, выделяемых из местного бюджета на бесплатное питание, возложить на главного бухгалтера Булгакову Ларису Дмитриевну.

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

 О.В.Косилова

С приказом ознакомлены:



